

Письмо с выражением благодарности за совместную работу в связи с переходом в другую компанию (от имени руководства компании - прежнего работодателя)

Фамилия И.О. ¹

Почтовый адрес¹

Уважаемый господин (госпожа) (фамилия)! ¹

Примите наши поздравления по случаю начала работы в (...). Мы надеемся, что на новом месте Вам, как и прежде, будет сопутствовать успех и стремительное продвижение вверх по карьерной лестнице.

Позвольте также искренне поблагодарить Вас за совместную работу. Как Вам, очевидно, известно, было непросто принимать решение о Вашем увольнении - пусть и по столь уважительной причине. Тем не менее мы пошли на это, принимая во внимание, что к моменту увольнения Вами была подготовлена достойная замена по соответствующей должности.

Мы с признательностью вспоминаем и о других Ваших профессиональных достижениях. В этой связи мне хотелось бы особо поблагодарить Вас, уважаемый Имя Отчество, за большой вклад в решение вопросов (...) ²

Все без исключения сотрудники компании с теплотой вспоминают о Вашей благожелательности, внимательности, отзывчивости и скромности. Мы надеемся, что эти качества, как и Ваши профессиональные достоинства, будут должным образом оценены и на Вашем нынешнем месте работы.

Как бы ни сложилась Ваша дальнейшая карьера, Вы всегда будете для нас желанным гостем.

Желаем Вам всего наилучшего.

С уважением,

|| подпись

И.О. Фамилия ³

Дата _____

1 Бывшего сотрудника.

2 Указать конкретно.

3 Лица, представляющего компанию.

Источник - "Резюме, характеристики, рекомендации", "Налоговый вестник"

Сохраните в закладки наш сайт: Blank-Образец.Ru

Прямая ссылка на документ:

https://blank-obrazets.ru/pismo_s_vyrazheniem_blagodarnosti_za_sovmestnuyu_rabotu_v_svyazi_s_perexodom_v_druguyu_kompaniyu