

Положение (регламент) о ревизионной комиссии (ревизоре) общественного фонда

Утверждено
общим собранием участников
(или: Правлением) общественного фонда
Протокол от " ____ " _____ г. N _____

Положение (регламент) о ревизионной комиссии (ревизоре) общественного фонда " _____ "

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ревизионная комиссия (ревизор) является органом контроля общественного фонда " _____ " (далее по тексту - Фонд) и осуществляет функцию контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда в целом, его филиалов и представительств (обособленных структурных подразделений).

1.2. Ревизионная комиссия (ревизор) в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, действует на основании Устава Фонда и настоящего Положения, утвержденного общим собранием участников (или: Правлением) Фонда.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ (РЕВИЗОРА)

2.1. Основной задачей Ревизионной комиссии (ревизора) является контроль за уставной и финансово-хозяйственной деятельностью Фонда в целом, его филиалов и представительств.

2.2. Функциями Ревизионной комиссии (ревизора) являются:

- контроль за уставной деятельностью Фонда;

- контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда;
- контроль за соблюдением Фондом установленных действующим законодательством Российской Федерации требований к формированию, условиям и порядку размещения средств компенсационного фонда;
- контроль за процедурой выплат из компенсационного фонда.

2.3. При выполнении своих функций Ревизионная комиссия (ревизор) вправе:

- проверять финансовую документацию Фонда, его филиалов и представительств;
- знакомиться с протоколами заседаний руководящих органов Фонда;
- вносить вопросы в повестку дня общего собрания участников Фонда;
- получать от органов управления и должностных лиц Фонда документы, необходимые для его работы, материалы, изучение которых соответствует функциям и полномочиям Ревизионной комиссии (ревизора);
- получать разъяснения от работников и должностных лиц Фонда по вопросам, находящимся в компетенции Ревизионной комиссии (ревизора).

3. СОСТАВ И ВЫБОРЫ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ (РЕВИЗОРА)

3.1. Ревизионная комиссия (ревизор) избирается путем открытого голосования на общем собрании участников Фонда, проводимом в соответствии с Уставом Фонда, сроком на ____ (_____) лет.

3.2. Численность Ревизионной комиссии определяется путем открытого голосования, однако не может быть менее ____ (_____) человек.

3.3. Избранным в Ревизионную комиссию может быть любое физическое лицо с неограниченной дееспособностью.

3.4. На первом заседании Ревизионная комиссия путем открытого голосования избирает из своего состава председателя и секретаря.

3.5. Председатель Ревизионной комиссии осуществляет руководство работой комиссии, распределяет между членами Ревизионной комиссии обязанности по контролю за различными участками деятельности, созывает заседания для рассмотрения и утверждения плана работы, обсуждения порядка проведения ревизий и их результатов.

3.6. Секретарь Ревизионной комиссии оформляет акты ревизий, ведет протоколы заседаний, исполняет обязанности Председателя в его отсутствие.

3.7. Члены Ревизионной комиссии (ревизор) обязаны:

- лично участвовать в проведении проверок уставной и финансово-хозяйственной деятельности руководящих выборных и исполнительных органов Фонда;

- соблюдать режим конфиденциальности получаемых сведений и не допускать несанкционированного разглашения информации, ставшей известной в процессе проведения ревизий и проверок.

3.8. Заседания Ревизионной комиссии созываются перед проведением ревизий и проверок, а также после их проведения.

3.9. В ходе заседания, проводимого по итогам ревизии или проверки, члены Ревизионной комиссии:

- подводят итоги проведенного мероприятия;

- делают выводы и готовят предложения для рассмотрения руководящими органами и структурными подразделениями Фонда;

- утверждают заключения Ревизионной комиссии по итогам проведенного мероприятия;

- решают иные вопросы.

3.10. Ревизионная комиссия вправе принимать решения при наличии более половины ее членов.

Голосование по вопросам повестки дня заседания Ревизионной комиссии принимается большинством голосов ее членов. Каждый член Ревизионной комиссии обладает одним голосом. В случае равенства голосов голос председателя Ревизионной комиссии является решающим.

3.11. Протокол оформляется не позднее чем через _____ (_____) дней со дня проведения заседания Ревизионной комиссии. Протокол заседания составляется в двух экземплярах, подписывается председателем и секретарем Ревизионной комиссии.

3.12. В протоколе заседания указываются:

- место и время его проведения;

- лица, присутствующие на заседании;
- лица, заявившие особое мнение по принимаемым решениям;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования по ним;
- принятые решения.

3.13. Члены Ревизионной комиссии несут ответственность перед Фондом за ущерб, причиненный ему в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения ими своих обязанностей, определенных Уставом Фонда и настоящим Положением, а также за разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну Фонда, в соответствии с законодательством.

3.14. При обнаружении фактов недобросовестной работы Ревизионной комиссии (ревизора) общее собрание участников Фонда вправе переизбрать отдельных членов или весь состав Ревизионной комиссии (ревизора) до истечения срока их полномочий.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК И РЕВИЗИЙ

4.1. Плановая проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Фонда осуществляется по итогам деятельности Фонда за год.

4.2. Акт плановой проверки (ревизии) должен быть представлен Фондом не позднее чем за _____ (_____) рабочих дней до проведения очередного (годового) общего собрания участников Фонда.

4.3. Внеплановая проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Фонда осуществляется в любое время по:

- инициативе самой Ревизионной комиссии (ревизора) Фонда;
- требованию членов Правления Фонда;
- требованию Президента Фонда;
- требованию аудитора Фонда.

4.4. По итогам ревизии составляется и утверждается общим собранием участников Фонда акт, в котором отражаются:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах

Фонда;

- информация о фактах выявленных нарушений установленного правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета, а также иных нарушений правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Инициаторы проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Фонда вправе в любой момент до принятия Ревизионной комиссией (ревизором) решения о проведении проверки (ревизии) отозвать свое требование, письменно уведомив Ревизионную комиссию (ревизора).

4.6. В актах Ревизионной комиссии (ревизора) по результатам проверок (ревизии) указываются:

- место и время проведения проверки (ревизии);

- члены Ревизионной комиссии, принимающие участие в проведении проверки (ревизии);

- основания проведения проверки (ревизии);

- описание обнаруженных нарушений законодательства, нормативных правовых актов, требований Устава и внутренних документов Фонда;

- указание на лиц, допустивших нарушения законодательства, нормативных правовых актов, требований Устава и внутренних документов Фонда;

- ссылки на нормы законодательства, нормативных правовых актов, Устава и внутренних документов Фонда, нарушение которых выявлено в ходе проверки (ревизии).

4.7. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда за год составляется отчет, в котором содержатся:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Фонда;

- информация о фактах нарушения порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, установленных действующим законодательством Российской Федерации, и иных нарушениях, выявленных в ходе проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

4.8. Ревизионная комиссия (ревизор) представляет отчет по результатам годовой проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда общему собранию участников Фонда не позднее чем за _____ (_____) дней до его проведения.

4.9. Отчет Ревизионной комиссии (ревизора) утверждается общим собранием участников Фонда простым большинством голосов.

4.10. По требованию Ревизионной комиссии (ревизора) Фонда лица, занимающие должности в органах

управления Фонда, и работники Фонда обязаны представить все необходимые документы и требуемую информацию о деятельности Фонда.

4.11. Ревизионная комиссия (ревизор) обязана требовать созыва внеочередного общего собрания участников Фонда, если при осуществлении своих полномочий Ревизионная комиссия (ревизор) установила или подозревает наличие угрозы интересам Фонда.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются решением общего собрания участников/Правлением Фонда.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Положению вступают в силу с момента их утверждения общим собранием участников/Правлением Фонда.

5.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его общим собранием участников Фонда и действует до принятия общим собранием участников/Правлением Фонда иного положения, регламентирующего деятельность Ревизионной комиссии (ревизора).

Сохраните в закладки наш сайт: [Бланк-Образец.Ru](http://Blank-Образец.Ru)

Прямая ссылка на документ:

https://blank-obrazets.ru/polozhenie_reglament_o_revizionnoj_komissii_revizore_obshestvennogo_fonda.htm