

# Телеграмма на отправку документов по списку Главного управления Госадмтехнадзора Московской области

---

Приложение N 10 к Инструкции по делопроизводству в Главном управлении государственного административно-технического надзора Московской области

Место  
авансовой  
печати

## ТЕЛЕГРАММА

### По списку

Текст телеграммы

---

---

---

---

Начальник - главный государственный  
административно-технический инспектор  
Московской области Н.П. Пищев

---

109074, Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, стр. 3

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Исп.: \_\_\_\_\_ Тел.: \_\_\_\_\_

Составил начальник Организационного управления Чечкин Г.А., 974-66-43

**РАСЧЕТ РАССЫЛКИ К ИСХ. \_\_\_\_\_ ОТ \_\_\_\_\_**

N	Кому	Адрес

Наименование должности

исполнителя

\_\_\_\_\_ И.О. фамилия

(подпись)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Источник - Приказ ГУ Госадмтехнадзора МО от 02.03.2004 № 24-Пр (с изменениями и дополнениями на 2011 год)

Сохраните в закладки наш сайт: [Blank-Образец.Ru](http://Blank-Образец.Ru)

Прямая ссылка на документ:

[https://blank-](https://blank-образец.ru/telegramma_na_otpravku_dokumentov_po_spisku_glavnogo_upravleniya_gosadmtexnadzora_moskovskoj_oblasti)

[образец.ru/telegramma\\_na\\_otpravku\\_dokumentov\\_po\\_spisku\\_glavnogo\\_upravleniya\\_gosadmtexnadzora\\_moskovskoj\\_oblasti](https://blank-образец.ru/telegramma_na_otpravku_dokumentov_po_spisku_glavnogo_upravleniya_gosadmtexnadzora_moskovskoj_oblasti)