

Жалоба на нарушение Рособрнадзором или его должностным лицом установленного срока исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги по государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций документах

(наименование территориального органа
Федеральной службы по надзору
в сфере образования и науки)

адрес: _____
от _____

(наименование образовательного
учреждения (или: научной организации))

адрес: _____,

телефон: _____, факс: _____,

адрес электронной почты: _____

Жалоба

на нарушение установленного срока исправления допущенных
опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления
государственной услуги по государственной аккредитации
образовательных учреждений и научных организаций документах

"__" _____ г. _____

(наименование образовательного учреждения
(или: научной организации))

(представителем лично/по почте/с использованием федеральной государственной
информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг

(функций)" в электронном виде)

в _____

(наименование территориального органа Федеральной службы по надзору
в сфере образования и науки)

было подано заявление о предоставлении государственной услуги по
государственной аккредитации образовательных учреждений и научных
организаций, а именно: _____,
что подтверждается _____.

К заявлению от " __ " _____ г. были приложены следующие документы,
предусмотренные п. 12 Административного регламента предоставления
федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной
услуги по государственной аккредитации образовательных учреждений и научных
организаций, утвержденного Приказом Министерства образования и науки
Российской Федерации от 20.02.2012 N 123: _____
_____, что подтверждается _____.

Заявление _____ от " __ " _____

(наименование образовательного учреждения

(или: научной организации))

_____ г. было зарегистрировано " __ " _____ г. _____

_____,
(Ф.И.О. должностного лица, наименование структурного подразделения

Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки)

что подтверждается _____.

Между тем в выданном в результате предоставления государственной услуги
документе, а именно: _____

_____,
(Ф.И.О. должностного лица, наименование структурного подразделения

Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки)

были допущены следующие опечатки и ошибки: _____.

" __ " _____ г. _____

(наименование образовательного учреждения

(или: научной организации))

_____,
(представителем лично/по почте/с использованием федеральной государственной
информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг
(функций)" в электронном виде)

в _____

(наименование территориального органа Федеральной службы по надзору
в сфере образования и науки)

было подано заявление с просьбой об исправлении допущенных опечаток и

ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

К заявлению от "___" _____ г. были приложены следующие документы:

_____, что подтверждается _____.

Заявление _____ от "___" _____

(наименование образовательного учреждения

(или: научной организации))

_____ г. было зарегистрировано "___" _____ г. _____

_____,
(Ф.И.О. должностного лица, наименование структурного подразделения

Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки)

что подтверждается _____.

Решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе по настоящее время не принято.

На основании вышеизложенного и руководствуясь пп. 7 п. 70, п. 73

Административного регламента предоставления федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.02.2012 N 123, просьба:

в срок до "___" _____ г. исправить допущенные опечатки и ошибки

в выданном _____

(наименование образовательного учреждения

(или: научной организации))

в результате предоставления государственной услуги документе, а именно:

Приложения:

1. Копия заявления от "___" _____ г. о предоставлении государственной услуги.

2. Документы, подтверждающие подачу (поступление) заявления от "___" _____ г. о предоставлении государственной услуги.

3. Опись представленных вместе с заявлением о предоставлении государственной услуги документов.

4. Документы, подтверждающие регистрацию заявления о предоставлении государственной услуги.

5. Копия выданного в результате предоставления государственной услуги документа, содержащего допущенные опечатки и ошибки.

6. Копия заявления от "___" _____ г. с просьбой об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

7. Документы, подтверждающие подачу (поступление) заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок от " __ " _____ г.
8. Документы, подтверждающие приложение к заявлению об исправлении допущенных опечаток и ошибок материалов.
9. Документы, подтверждающие регистрацию заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок от " __ " _____ г.
10. Доверенность представителя от " __ " _____ г. N _____ (если жалоба подписывается представителем заявителя).
11. Иные документы, подтверждающие обстоятельства, на которых заявитель основывает свои требования.
- " __ " _____ г.

Заявитель (представитель):

_____ (подпись)

Сохраните в закладки наш сайт: Blank-Образец.Ru

Прямая ссылка на документ:

https://blank-obrazets.ru/zhaloba_na_narushenie_rosobrnadzorom_ili_ego_dolzhnostnym_licom_ustanovlennogo_sroka_ispravleniya